

FORMULARZ ODPSTĘSTW OD OWU

dla zadania: **Wykonanie robót budowlanych oraz innych prac i czynności w zakresie zadania pn.:**

„Likwidacja wypłyceń na gazociąg wysokiego ciśnienia DN50 odgałęzienie Kępno”

Lp.	Numer jednostki redakcyjnej OWU (np. § 1 ust. 1 lit. a))	Treść zastosowanej modyfikacji
1	OWU § 1 ust. 17	17. Urządzenia Tymczasowe – wszelkie roboty tymczasowe lub pomocnicze (w szczególności polegające na lokalnych poszerzeniach pasa odhumusowania, lokalnych przegłębianiach wykopów, pracach odwodnieniowych, pracach zabezpieczających wykop (w tym zabudowie ścianek szczelnych i szalunków systemowych), pracach drogowych związanych z realizacją dróg dojazdowych i montażowych lub urządzenia zaprojektowane, zbudowane lub zainstalowane na Terenie Budowy, potrzebne do wykonania Robót, a przewidziane do usunięcia po zakończeniu Robót. Określenie lokalizacji, ilości i doboru technologii wykonania Urządzeń Tymczasowych pozostaje w gestii Wykonawcy. Określenie lokalizacji, ilości i technologii wykonania Urządzeń Tymczasowych winno być dostosowane do przyjętych założeń organizacji prac, wykorzystywanego Sprzętu i jednocześnie nie może powodować jakiegokolwiek ryzyka w postaci zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi, prowadzonych prac lub otoczenia oraz nie może wpływać na prawidłowość Robót. Zmiany w zakresie lokalizacji, ilości i doboru Urządzeń Tymczasowych nie wymagają zmiany Umowy i nie są podstawą do zmiany Wynagrodzenia
2	OWU § 7 ust. 11	11. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 7-9 z uwzględnieniem ust. 12 poniżej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu w terminie 10 dni roboczych Protokół konieczności (chyba, że uzasadni konieczność dłuższego terminu na złożenie Protokołu konieczności), z którego będzie wynikać aktualny stan realizacji Przedmiotu Umowy i rodzaj robót koniecznych do wykonania lub zaniechania, wraz z uzasadnieniem i stosownymi dokumentami potwierdzającymi te okoliczności. Protokół konieczności powinien zawierać także kalkulację kosztów tych robót oraz deklarację terminu ich wykonania i ich wpływu na termin realizacji Umowy. <i>Kalkulacja kosztów powinna być sporządzona zgodnie z Załącznikiem nr 2.23 do OWU pn. „Wymogi dot. rozliczenia robót dodatkowych lub zamiennych”</i> . Jeśli zakres objęty protokołem konieczności (lub jego części) nie może zostać przedstawiony w formie kosztorysu, Wykonawca winien udokumentować kalkulację kosztów opierając ją o pozyskane z rynku oferty Dostawców, Podwykonawców lub inne dokumenty, które posłużyły mu do opracowania kalkulacji kosztów. W terminie 10 dni roboczych od daty przedłożenia Zamawiającemu kompletnego Protokołu konieczności Zamawiający zweryfikuje ten dokument. W przypadku zawarcia przez Strony aneksu do Umowy, wynagrodzenie z tytułu wykonania robót objętych Protokołem konieczności będzie miało charakter ryczałtowy.
3	OWU § 7 ust. 8	8. Zamawiający może powierzyć Wykonawcy wykonanie robót zamiennych mieszczących się w zakresie Umowy, stanowiących odmienne od pierwotnie przyjętego w Dokumentacji Przetargowej rozwiązanie lub sposób wykonania Przedmiotu Umowy, których konieczność wykonania wyniknęła w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy i których wykonania profesjonalny wykonawca robót budowlanych nie mógł przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności. Za roboty zamienne uznaje się również wszystkie takie Roboty mieszczące się w zakresie Umowy, stanowiące odmienne od pierwotnie przyjętego w Dokumentacji Przetargowej rozwiązanie lub sposób wykonania Przedmiotu Umowy, których potrzeba wykonania jest uzasadniona względami organizacyjnymi, technicznymi, technologicznymi, funkcjonalnymi lub eksploatacyjnymi (<i>nie dotyczy Urządzeń Tymczasowych</i>). Wykonanie robót zamiennych poprzedza sporządzenie i zatwierdzenie protokołu konieczności oraz zmiana Umowy. Protokół konieczności robót zamiennych winien dokładnie określać zakres i wycenę robót, których realizacji się zaniecha oraz zakres i wycenę robót zamiennych, które będą wykonane w miejsce robót zaniechanych (<i>nie dotyczy Urządzeń Tymczasowych</i>). Wycena robót zamiennych może stanowić podstawę zarówno do zmniejszenia jak i do zwiększenia wynagrodzenia, wskazanego w §3 ust. 1 Umowy. Protokół konieczności jest sporządzany według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2.8 do OWU przez stronę inicjującą realizację robót zamiennych i zatwierdzany pisemnie przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego oraz Zamawiającego. Przystąpienie do wykonania robót zamiennych przed zatwierdzeniem protokołu konieczności oraz zmianą Umowy jest możliwe w przypadkach, kiedy opóźnienie rozpoczęcia wykonywania robót zamiennych, do czasu zatwierdzenia protokołu konieczności oraz zmiany Umowy, wiązałoby się z koniecznością wstrzymania robót, a których wstrzymanie nie byłoby możliwe ze względu na technologię wykonania robót lub wstrzymanie miałoby niekorzystny wpływ na harmonogram zadania lub generowałoby dodatkowe koszty – w takim przypadku przystąpienie Wykonawcy do wykonywania robót zamiennych odbywać się może na podstawie pisemnej zgody Zamawiającego. Decyzja o dopuszczeniu przystąpienia do wykonania robót

Załącznik nr 5 do Umowy nr [...] | WERSJA 1.0

		zamiennych przed zatwierdzeniem protokołu konieczności oraz zmianą Umowy należy do Zamawiającego. Decyzja określona w zdaniu poprzednim nie stanowi uznania roszczeń Wykonawcy w zakresie wysokości wynagrodzenia za wykonane roboty zamienne.
4	OWU Wykaz Załączników	- Załącznik nr 2.23 - Wymogi dot. rozliczenia robót dodatkowych lub zamiennych

Zamawiający	Wykonawca

Zamawiający	Wykonawca